

1. Var kan jag hämta FirstClass klient? Se sid 33 "Hämta FirstClass från Internet"
2. Hur installerar jag FirstClass? Se sid 33 "Installera FirstClass klient 6.0"
3. Hur ställer jag in FirstClass? Se sid 34 "Skapa uppkopplingsinställning"
4. Hur kopplar jag upp mig mot FirstClass? Se sid 4 "Koppla upp"
5. Hur byter jag lösenord? Se sid 8 "Ändra lösenord"
6. Hur skapar/ändrar jag min presentation i FirstClass? Se sid 8 "Presentation"
7. Hur läser jag min e-post? Se sid 5 "Läsa meddelande"
8. Hur svarar jag på ett mejl? Se sid 7 "Besvara meddelande"
9. Hur sänder jag e-post? Se sid 6 "Skapa Nytt meddelande"
10. Hur läser jag en bifogad fil? Se sid 13 "Hämta hem bifogad fil" och "Visa bifogad fil"
11. Hur bifogar jag filer? Se sid 14 "Skicka bifogade fil"
12. Hur deltar jag i konferenser? Se sid 17 "Läsa i konferens" och "Skapa Nytt meddelande i konferens"
13. Hur följer jag lättast en brevväxling i en konferens? Se sid 18 "Föregående i tråd" och "Nästa i tråd"
14. Hur ser jag vilka som använder FirstClass just nu? Se sid 15 "Vilka är uppkopplade"
15. Hur raderar jag ett meddelande? Se sid 23 "Radera"
16. Hur gör jag när jag har raderat ett meddelande av misstag? Se sid 30 "Återställ raderade objekt"
17. Hur ser jag att mitt meddelande är läst? Se sid 9 "Historik"
18. Hur tar jag tillbaka ett meddelande? Se sid 9 "Återta"
19. Hur skickar jag e-post vidare? Se sid 10 "Sända vidare"
20. Hur chattar man i FirstClass? Se sid 22 "Bjuda in till Privat Chat" och sid 23 "Acceptera Chatinbjudan"
21. Hur besvarar jag ett meddelande med citat? Se sid 7 "Besvara med citat"
22. Hur ändrar jag storlek och färg på text? Se sid 11 "Textverktyg"
23. Hur får jag en bild i ett meddelande? Se sid 26 "Bild i meddelande"
24. Hur söker jag efter ett gammalt meddelande? Se sid 11 "Sök"
25. Hur besvarar jag ett meddelande i en konferens så att endast avsändaren kan läsa det? Se sid 10 "Svara endast avsändaren"
26. Hur lägger jag in en ny e-postadress i adressboken? Se sid 27 "Adressbok"
27. Jag skicar ofta mejl till samma personer. Hur kan detta underlättas? Se sid 28 "Sändlista"
28. Hur sorterar jag min post i Mailbox? Se sid 12 "Skapa mapp" och "Delningslist"
29. Går det att slippa klicka igenom en massa underkonferenser för att komma fram till en konferens? Se sid 16 "Lägg till skrivbordet"
30. Hur slipper jag att få chatinbjudningar? Se sid 30 "Acceptera ej inbjudningar till Chat"
31. Hur får jag min e-post eftersänd? Se sid 30 "Automatisk vidaresändning"
32. Jag ska på semester. Hur gör jag så att alla som mejlar till mig, får ett automatiskt svarsmeddelande? Se sid 30 "Automatiskt svar"
33. Hur får jag en liten infotext längst ner i varje nytt meddelande? Se sid 20 "Signatur"
34. Hur byter jag ikon? (t ex på en konferens) Se sid 29 "Byta ikon"
35. Hur gör jag så att ett viktigt meddelande aldrig kommer att raderas? Se sid 19 "Giltighetstid"
36. Hur läser jag min e-post m h a Internet Explorer? Se sid 24 "FirstClass via webbläsare"
37. Hur skapar jag mappar i Mailbox? Se sid 12 "Mappar"
38. Hur gör jag ett röstmeddelande? Se sid 30 "Infoga röst"
39. Hur gör jag en ny inställningsfil? t ex till ett annat FirstClass system Se sid 34 "Skapa uppkopplingsinställning"
40. Hur gör jag en webbsida i FirstClass? Se "Göra egen webbsida" sid 31
41. Hur gör jag en horisontell linje? Se "Horisontell linjal" sid 30
42. Hur får jag flera meddelanden som en sammanhängande text? Se sid 18 "Sammanfatta meddelanden"
43. Hur gör jag så att ett meddelande inte raderas efter en tid? Se sid 19 "Giltighetstid"
44. Kan jag använda FirstClass när jag inte är uppkopplad? Se sid 23 "Off-line"
45. Hur bokar jag in ett möte i kalendern? Se sid 38 "Kalenderhändelse"
46. Hur får jag kalendern att visa veckonummer? Se sid 36 "Personlig kalender"